



Zápis z jednání
Komise kulturní a cestovního ruchu rady města Velké Meziříčí
č.1 /2019
konaného dne 31.1.2019

Místo konání: zasedací místnost MÚ, dv. č. 213

Čas zahájení jednání: 16.00 hod

Přítomní členové komise: Ing. Jan Bílek, Zuzana Herodesová, Květoslava Hladíková, Mgr. Pavla Kamanová, Zdeňka Peterková, Ing. Alena Smolíková

Zástupce rady města: PhDr. Marie Ripperová

Omluveni: Ing. Bc. Ivana Horká,

Neomluveni: 0

V počtu ...6... přítomných členů s právem hlasovacím je komise usnášeníschopná.

Program:

1. Zahájení, prezence
2. Seznámení se s programem a jeho schválení
3. Usnesení ze 4. schůze rady města ze dne 19.12.2018
- předmět činnosti komise, jmenování členů, předsedy a zapisovatele
4. Představení členů, prohlášení mlčenlivosti
5. Plán činnosti na r. 2019, stanovení termínů jednání /rámcově /
6. Seznámení se systémem hodnocení v rámci grantu na podporu kultury
7. Různé – diskuze
8. Doporučení radě města – shrnutí
9. Návrh programu na 2. jednání komise
10. Závěr a stanovení termínu dalšího jednání

Zápis z jednání:

Ad1) Zahájení, prezence

Předsedkyně komise zahájila jednání, kontrola docházky

Ad2) Seznámení s programem a jeho schválení

Členové komise byli seznámeni s programem, který byl schválen.

Hlasování:

Pro: 6	Proti: 0	Zdržel se: 0	Usnesení bylo: PŘIJATO
--------	----------	--------------	-------------------------------

Program jednání byl schválen.

Ad3) Usnesení ze 4. schůze rady města ze dne 19.12.2018

- předmět činnosti komise, jmenování členů, předsedy a zapisovatele

Předsedkyně všechny seznámila s úplným zněním usnesení pro komisi kulturní a cestovního ruchu.

Ad4) Představení členů, prohlášení mlčenlivosti

V rámci GDPR, zákonu o ochraně osobních údajů a o jejich zpracování, byla členy komise podepsána listina Prohlášení mlčenlivosti.

Ad5) Plán činnosti na r. 2019, stanovení termínů jednání /rámcově /



Byl dohodnut termín pravidelného setkávání a nastíněna koncepce jednání, kdy by se chodilo také do terénu jak v minulosti a zvali se hosté na jednání.

Také se zavzpomínalo, co vše bylo realizováno na podněty a doporučení z komise. Z tohoto vyplynulo, že práce v komisi není zbytečná a má svůj význam.

Ad6) Seznámení se systémem hodnocení v rámci grantu na podporu kultury

S grantovým systémem byli všichni obeznámeni, jelikož opět bude komise schvalovat jeho rozdělování dle koncepce podpory kultury ve městě 2014 – 2020.

Veškeré informace jsou k dispozici na webových stránkách města:

<https://www.velkemezirici.cz/mestsky-urad/odbory/odbor-skolstvi-a-kultury/9458-grantovy-system-podpory-kultury-2>

Dále je třeba v této věci udělat větší propagaci pro veřejnost.

A7) Různé – diskuze

1. Problematika novostavby supermarketu firmy Lidl.

Členové komise se jednohlasně shodli, že pro kulturní vývoj centra města je zásadní, aby lokalita v bývalém Svitě byla využita jinak, než stavbou supermarketu.

Komise doporučuje najít jinou vhodnou lokalitu pro výstavbu Lidla a jednat s danou společností o případné výměně pozemků.

Hlasování:

Pro: 6	Proti: 0	Zdržel se: 0	Usnesení bylo: PŘIJATO
--------	----------	--------------	-------------------------------

Usnesení bylo přijato.

2. Zveřejňování akcí v Turistickém informačním centru (TIC)

Členové komise se zabývali otázkou propagace jednotlivých kulturních akcí v rámci TIC. TIC slouží k informování občanů o všech akcích od všech pořadatelů. Město by dle názoru komise mělo podporovat aktivitu pořádání jakýchkoli kulturních a společenských akcí ve městě a okolí.

Hlasování:

Pro: 6	Proti: 0	Zdržel se: 0	Usnesení bylo: PŘIJATO
--------	----------	--------------	-------------------------------

Usnesení bylo přijato.

3. Vyhlídková věž kostela sv. Mikuláše.

Vzhledem k tomu, že věž je hojně navštěvovaná turisty a jsou tam ještě místa, která by se mohla zatraktivnit, byla dohodnuta schůzka na místě, kdy popřemýšlíme, co by se mohlo vylepšit.

V létě si na věž plánuje výlet Jana Fischerová, náměstkyně hejtmana Kraje Vysočina pro oblast kultury, památkové péče a cestovního ruchu a také zástupci příspěvkové organizace Vysočina Tourism,, kteří zde ještě nebyli.

Na veletrhu cestovního ruchu Region Tour v Brně obdivovali naši brožuru a věž s bytem věžníka, také chlívek s kozou by chtěli vidět.

4. Partnerská města

Bylo by dobré nadále s partnerskými městy spolupracovat, uskutečňovat vzájemné návštěvy.

Realizovat dny, kdy se představí jiná kultura ze zahraničí.

5. Vizualizace autobusového nádraží

Byla vznesena výtky k jeho vizuální podobě v současné době.

Domluvilo se šetření na místě, protože ne všichni mají zkušenosti s touto budovou.

Budova je v nájmu jiné organizace, ale autobusové nádraží je také vizitka města, protože se zde kumuluje spousta lidí. Je pak možné případně vyjednat s dopravcem.

6. Využití budovy bývalé sýpky



Zde se opět komise vydá k objektu, aby mohla lépe posoudit její využití.

Nabízí se nějaké využití pro děti, jelikož v našem městě toho mnoho pro tuto cílovou skupinu není. Na rozdíl od jiných měst.

Komise si je vědoma, že už jisté kroky byly udělány, co s jejím využitím, ale stále se nic nerealizuje. Proto je třeba opět tuto diskuzi otevřít.

A7) Doporučení radě města – shrnutí:

1. Komise doporučuje radě města provést veškeré kroky k tomu, aby společnosti Lidlu nabídla alternativní řešení (odkup pozemku, směnu pozemku) a zastavila možnost realizovat stavbu supermarketu v lokalitě po bývalém Svitu.

Tato lokalita je jedinečná pro realizaci plochy pro kulturní programy svou polohou a velikostí.

2. Komise doporučuje radě města zveřejňovat prostřednictvím TIC všechny akce ve městě a okolí bez ohledu na organizátora a podporovat tak aktivitu pořádání jakýchkoli kulturních, společenských a sportovních akcí.

A8) Návrh programu na 2. jednání komise

1. Zahájení, prezence
2. Seznámení se s programem a jeho schválení
3. Grantový systém podpory kultury
 - seznámení se s touto problematikou. Pozván Ing. Pavel Stupka, ved. Odboru školství a kultury
 - hodnocení
4. Různé – diskuze
5. Doporučení radě města – shrnutí
6. Návrh programu na 3. jednání komise
7. Závěr a stanovení termínu dalšího jednání

Ad9) Závěr a stanovení termínu dalšího jednání

Předsedkyně poděkovala všem přítomným za účast a jednání ukončila.

Další termín je stanoven na 21.3.2019 v 16.00hod

Čas ukončení jednání: 17.30 hod

Zpracovala a zapsala:

Květoslava Hladíková, dne 13.2.2019

.....

podpis

Ověřila a schválila:

Mgr. Pavla Kamanová, předsedkyně komise dne

.....

podpis